

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник Управления образования  
Администрации города Ижевска

Е.Б. Рассомахина  
«31» января 2025 г.



ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества оказания услуг  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 70»  
(полное наименование организации)  
на 2025 год

| №    | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией  | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией   | Плановый срок реализации мероприятия число, месяц, год | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)   | Сведения о ходе реализации мероприятия                  |                             |
|------|--|---|--|--|---|-----------------------------|
|      |  |   |  |  | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| 1.3. | Недостаточная удовлетворенность участников образовательной деятельности открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационном стендах в помещении организации, на официальном сайте организации. | 1) Осуществление информационно-разъяснительной работы с участниками образовательной деятельности о размещении актуальной информации на официальном сайте школы, в госблике школы во «Вконтакте» и на информационных стендах в помещении<br>2) Оформление музейного пространства «История школы» | 31.01.2025<br><br>30.08. 2025                          | Заместитель директора по воспитательной работе Лямина Е.В.<br><br>Советник директора по воспитанию Яковлева И.А.<br>Курильчик И.В. |   |                             |

|   |   |   |  |   |  |
|---|---|---|--|---|--|
|   |   | 3) Оформление раздела «Вопрос-ответ» на часто задаваемые вопросы на официальном сайте школы   | 30.04.2025   | руководитель музейной комнаты<br>Заместитель директора по безопасности<br>А.Г.Никитин   |  |
| <b>2. Комфортность условий предоставления услуг</b> |   |   |  |   |  |
| 2.3.  | Недостаточная удовлетворенность опрошенных участников образовательной деятельности комфортностью условий осуществления образовательной деятельности | 1) Расширение списка литературы для обучающихся школы на электронно-библиотечных ресурсах.<br>2) Организация и проведение психолого-педагогического консультирования участников образовательных отношений<br>3) Проведение мероприятий в рамках ассоциации практик здоровьесбережения<br>4) Организация конференц-зала<br><br>5) Участие в проекте «Бережливая школа» | 01.12.2025<br><br>30.03.2025<br><br>05.02.2025   | Библиотекарь<br>Соловьева Т.В.<br><br>Заместители директора по УВР<br>Мокрушина Н.Н.,<br>Поторочина Ю.В.,<br>Кузнецова Е.В.,<br>Никитина Е.Ю.<br>социальный педагог<br>Денисова И.В.,<br>заместитель<br>директора по ВР<br>Лямина Е.В.<br><br>Директор школы<br>Е.А.Филимонцева |  |
| <b>3. Доступность услуг для инвалидов</b>           |   |   |  |   |  |
| 3.1.  | Недостаточное оборудование помещений организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов.                                 | 1) Приобретение сменных кресел-колясок<br><br>2) Оборудование специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации  | 05.12.2025<br>(при наличии финансирования)<br><br>05.12.2025<br>(при наличии финансирования) | Заместитель директора по АХР<br>Спиридонова О.А.  |  |
| 3.2.  | Недостаточное обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими                                | 1) Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля   | 21.07.2025<br>(при наличии финансирования)   | Заместитель директора по АХР<br>Спиридонова О.А.  |  |

|  |   |   |            |   |  |
|--|---|---|------------|---|--|
|  |   | 2) Организация обучения работников организации по сопровождению инвалидов в организации   | 21.11.2025 | Заместитель директора по УВР Чужекина И.В.  |  |
| 3.3.   | Недостаточная доля участников образовательной деятельности, удовлетворенных доступностью условий осуществления образовательной деятельности для инвалидов.  | Мониторинг доступности условий осуществления образовательной деятельности для инвалидов   | 29.08.2025 | Заместитель директора по АХР Спиридонова О.А.   |  |
| 4. Доброжелательность, вежливость работников организации |   |   |            |   |  |
| 4.1.   | Недостаточная удовлетворенность опрошенных участников образовательной деятельности, доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование при непосредственном обращении в организацию         | Проведение бесед, инструктажей с сотрудниками организации, обеспечивающими первичный контакт и информирование при непосредственном обращении в организацию.   | 10.03.2025 | И.о.директора школы Н.Н.Мокрушина<br><br>Заместитель директора по безопасности А.Г.Никитин<br><br>Директор школы Е.А.Филимонцева<br><br>Заместитель директора по безопасности А.Г.Никитин |  |
| 4.2.   | Недостаточная удовлетворенность опрошенных участников образовательной деятельности, доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное осуществление образовательной деятельности при обращении в организацию | Анализ результатов независимой оценки качества образовательной деятельности в 2024 году на педагогическом совете. Обсуждение на педагогическом совете вопросов соблюдения Кодекса профессиональной и служебной этики. | 29.08.2025 | Заместитель директора по УВР Чужекина И.В.  |  |
| 4.3.   | Недостаточная удовлетворенность   | Обсуждение на педагогическом совете вопросов соблюдения Кодекса   | 19.02.2025 | Заместитель директора по НМР  |  |

|   |   |   |  |  |  |  |
|---|---|---|--|--|--|--|
|   | опрошенных участников образовательной деятельности, доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия | профессиональной и служебной этики при дистанционном взаимодействии с другими участниками образовательной деятельности.   |  | Чужегина И.В.  |  |  |
| 5. Удовлетворенность условиями оказания услуг |   |   |  |  |  |  |
| 5.1.  | Недостаточная доля участников образовательной деятельности, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым.                                  | <p>1) Повышение имиджа школы через проведение мероприятий: Новогодняя елка для многодетных семей<br/>Общее родительское собрание Мероприятия в сквере Металлургов</p> <p>2) Использование социальных сетей для трансляции информации о деятельности образовательной организации</p> <p>3) Оформление пространства «Движение первых»</p> | <p>20.12.2025</p> <p>06.10.2025<br/>08.05.2025</p> <p>01.12.2025</p> <p>30.08.2025</p> | <p>Директор школы<br/>Филимонцева Е.А.<br/>Заместитель<br/>директора по ВР<br/>Лямина Е.В.</p> <p>Советник директора<br/>по воспитанию<br/>Яковлева И.А.</p> <p>Советник директора<br/>по воспитанию<br/>Яковлева И.А.</p> |  |  |
| 5.2   | Недостаточная доля участников образовательной деятельности, удовлетворенных организационными условиями осуществления образовательной деятельности.              | Разработка «гибкого» расписания для организации обучения в первую и вторую смену  | 16.09.2025   | Ответственный за расписание уроков<br>Мельникова О.Н.  |  |  |
| 5.3   | Недостаточная доля участников образовательной деятельности, удовлетворенных в целом условиями осуществления образовательной деятельности в организации.         | <p>1) Проведение контроля материально-технического оснащения учебных кабинетов, столовой школы.</p> <p>2) Совершенствование системы видеонаблюдения для обеспечения безопасности (установка дополнительных видеокamer)</p>  | <p>13.05.2025</p> <p>30.08.2025</p>  | <p>Заместитель<br/>директора по АХР<br/>Спиридонова О.А.</p> <p>Заместитель<br/>директора по<br/>безопасности<br/>А.Г.Никитин</p>  |  |  |