


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 70»
426054, г. Ижевск, ул. Школьная, д.54, 593449

Протокол педагогического совета №2
«05» ноября 2015г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
Е.А.Филимонцева
Приказ №118 от 23.11.2015 г.



ПОРЯДОК
обеспечения бесплатным питанием учащихся 1-11 классов
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 70» города Ижевска

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Порядок обеспечения бесплатным питанием учащихся 1-11 классов школы №70 (далее «Порядок») разработан в целях усиления адресной социальной защиты детей, улучшения организации обеспечения отдельных категорий учащихся с учетом социального положения их семей.
- 1.2. Настоящий Порядок определяет организацию обеспечения бесплатным питанием учащихся 1-11 классов.
- 1.3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Удмуртской Республики от 05.05.2007 г. № 13-РЗ «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», Постановлением Администрации города Ижевска от 28.12.2006 г. №587 «Об определении уполномоченных на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям», Приказ МОиН УР №1011 от 19.12.2014 г. «О реализации подпрограммы «Детское и школьное питание», Постановление Администрации от 29.07.2011 г. №764 «Об утверждении порядка обеспечения бесплатным питанием».
- 1.4. Бесплатное питание для учащихся общеобразовательных учреждений предоставляется один раз в учебный день по месту учебы ребенка.

II. КАТЕГОРИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА БЕСПЛАТНОЕ ПИТАНИЕ

- 2.1. Категории обучающихся, имеющих право на бесплатное питание:
 - 2.1.1. Учащиеся 1-11-х классов из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), имеющих совокупный ежемесячный доход на каждого члена семьи не выше суммы 2200 руб., определенной действующим приказом Министерства торговли и бытовых услуг УР (в соответствии с п.3.6 настоящего Порядка обеспечения бесплатным питанием учащихся 1-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений города Ижевска).
 - 2.1.2. Учащиеся 1-11-х классов из многодетных малообеспеченных семей, имеющих совокупный ежемесячный доход на каждого члена семьи не выше величины прожиточного минимума в Удмуртской Республике.
 - 2.1.3. Учащиеся 1-11-х классов из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении, в соответствии со ст.1 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

III. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОСТАНОВКИ НА БЕСПЛАТНОЕ ПИТАНИЕ

3.1. Перечень документов, необходимых для постановки на бесплатное питание детей из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей):

3.1.1. для работающих родителей (или лиц их замещающих) – заявление родителей (или лиц их замещающих); справка о заработной плате каждого работающего члена семьи за последние 3 месяца, предшествующих месяцу подачи заявления; справка о составе семьи; акт обследования условий проживания семьи, составленный родительским комитетом общеобразовательного учреждения;

3.1.2. для неработающих родителей (или лиц их замещающих) – заявление родителей (или лиц их замещающих); справка о составе семьи; справка из центра занятости; копия трудовой книжки; акт обследования условий проживания семьи, составленный родительским комитетом общеобразовательного учреждения (приложение №1 к настоящему Порядку).

3.2. Перечень документов, необходимых для постановки на бесплатное питание детей из многодетных малообеспеченных семей – заявление родителей (или лиц их замещающих); удостоверение многодетного родителя (или лица его замещающего), дающее право на получение мер по социальной поддержке, предусмотренных частью 2 статьи 3 Закона УР от 5 мая 2006 года №13-РЗ «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» (далее «удостоверение многодетной малообеспеченной семьи»).

3.3. Перечень документов, необходимых для постановки на бесплатное питание учащихся 1-11-х классов из семей, находящихся в социально опасном положении; детей, находящихся в трудной жизненной ситуации – ходатайство от родительского комитета общеобразовательного учреждения; акт обследования условий проживания семьи, составленный родительским комитетом общеобразовательного учреждения.

3.4. Кроме документов, указанных в пунктах 3.1-3.3 к настоящему Порядку должны быть предоставлены дополнительные документы в следующих случаях: при получении детских пособий – справка из органов социальной защиты; при получении алиментов – справка с места их получения; справки о получении всех социальных выплат, пособий и пенсий.

3.5. Исчисление величины совокупного дохода на каждого члена семьи при определении льготы на питание учащихся 1-11 классов из малообеспеченных семей (кроме многодетных малообеспеченных):

3.5.1. В состав семьи, учитываемый при исчислении величины совокупного ежемесячного дохода на каждого члена семьи, включаются: состоящие в браке родители (или лица их замещающие), в том числе отдельно проживающие родители (или лица их замещающие) и проживающие совместно с ними или одним из них их несовершеннолетние дети; одинокий родитель (или лицо его замещающее) и проживающие совместно с ним несовершеннолетние дети.

3.5.2. В доход семьи, учитываемый при исчислении величины совокупного ежемесячного дохода на каждого члена семьи, включаются все виды заработной платы (денежного вознаграждения, содержания) и дополнительного вознаграждения по всем местам работы.

3.5.3. Доход семьи для исчисления величины совокупного ежемесячного дохода на каждого члена семьи определяется как общая сумма доходов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления на предоставление бесплатного питания (далее «расчетный период»), исходя из состава семьи на дату подачи заявления на предоставление бесплатного питания.

3.5.4. При исчислении дохода семьи учитываются начисленные суммы до вычета в соответствии с законодательством Российской Федерации налогов и обязательных страховых платежей.

3.5.5. Алименты, выплачиваемые одним из родителей на содержание несовершеннолетних детей, не проживающих в данной семье, исключаются из дохода этой семьи.

3.5.6. Величина совокупного ежемесячного дохода на каждого члена семьи определяется делением общей суммы дохода семьи за расчетный период на три и на число членов семьи.

IV. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ НА БЕСПЛАТНОЕ ПИТАНИЕ

4.1. Школа, получившая документы, указанные в разделе III настоящего Порядка, обязана их рассмотреть и в срок не позднее пяти рабочих дней после дня получения указанных документов организовать бесплатное питание.

4.2. Школа в течение года собирает документы, указанные в разделе III настоящего Порядка.

4.3. Руководитель общеобразовательного учреждения назначает приказом по общеобразовательному учреждению ответственного за организацию питания.

4.4. Руководитель общеобразовательного учреждения создает и утверждает приказом по общеобразовательному учреждению комиссию по социальной поддержке детей.

Председателем комиссии по социальной поддержке детей является директор школы. В состав комиссии по социальной поддержке детей входят директор школы, социальный педагог, секретарь школы.

4.4.1. Функции комиссии по социальной поддержке детей: рассмотрение документов, полученных общеобразовательным учреждением для предоставления бесплатного питания; контроль за организацией питания; рассмотрение конфликтных ситуаций, заявлений, обращений, жалоб родителей (или лиц их замещающих) по вышеуказанным вопросам; ежедневный бракераж продукции и готовых блюд.

4.4.2. Председатель комиссии по социальной поддержке детей (директор школы) обязан в ежедневном режиме утверждать меню (комплексы питания за счет средств родительской платы, комплексы для бесплатного питания, свободная раздача).

4.4.3. Заседания комиссии по социальной поддержке детей для следующих категорий: малообеспеченные учащиеся, учащиеся в трудной жизненной ситуации оформляются протоколами.

4.5. Руководитель общеобразовательного учреждения издает приказы об организации бесплатного питания отдельно по каждой категории, указанной в разделе II настоящего Порядка.

4.6. Табель посещаемости и приказы общеобразовательные учреждения направляют в адрес Централизованных бухгалтерий учреждений образования по районам города Ижевска.

4.7. При отказе в удовлетворении заявления общеобразовательное учреждение обязано известить об этом родителя (или лица его замещающего) в письменной форме с указанием причины отказа в 5-дневный срок со дня получения документов.

4.8. Администрация общеобразовательного учреждения обязана письменно предупредить родителя (или лицо его замещающего) об окончании срока действия удостоверения многодетной малообеспеченной семьи и указать на необходимость его продления, на период перерегистрации удостоверения многодетного родителя учащийся с бесплатного питания не снимается.

4.9. Общеобразовательное учреждение ежемесячно направляет в Администрацию района города Ижевска списки детей из многодетных малообеспеченных семей: воспользовавшихся правом на бесплатное питание, не воспользовавшихся таким правом по уважительным причинам, новых учащихся, в отношении которых принято решение о предоставлении бесплатного питания, а также детей, в отношении которых предоставление бесплатного питания прекращено.

V. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЕСПЛАТНОГО ПИТАНИЯ УЧАЩИМСЯ, ОБУЧАЮЩИМСЯ НА ДОМУ

- 5.1. Обучающийся на дому – лицо по состоянию здоровья временно или постоянно не посещающее образовательное учреждение на основании заключения лечебного учреждения, для которого организовано индивидуальное обучение на дому.
- 5.2. Бесплатное питание для обучающихся на дому из многодетных малообеспеченных семей (в исключительных случаях для учащегося в трудной жизненной ситуации), предоставляется общеобразовательным учреждением.
- 5.3. Бесплатное питание предоставляется один раз в учебный день (исходя из среднегодового количества учебных дней учащихся, осваивающих образовательные программы соответствующей ступени образования).
- 5.4. Порядок рассмотрения документов на предоставление бесплатного питания учащимся из многодетных малообеспеченных семей (учащимся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации), обучающихся на дому, осуществляется в соответствии с разделом IV настоящего Порядка.
- 5.5. По согласованию с родителями (или лицами их замещающими) бесплатное питание может предоставляться общеобразовательным учреждением в виде натуральных продуктов (продуктовый набор). Продуктовый набор выдается один раз в месяц в соответствии с одним детоднем бесплатного питания учащихся. Продуктовый набор должен соответствовать сбалансированности и калорийности питания и согласовываться общеобразовательным учреждением с территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Удмуртской Республике.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 6.1. Ответственность за организацию питания в общеобразовательном учреждении несет руководитель общеобразовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Администрации общеобразовательных учреждений несут ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, направляемых на организацию бесплатного питания.
- 6.3. Администрации общеобразовательных учреждений несут ответственность за своевременное предоставление отчетности в установленные сроки.
- 6.4. Семьи, в которых учащимся предоставляется бесплатное питание, обязаны сообщить в письменном виде в общеобразовательное учреждение об изменении обстоятельств (изменение состава семьи, места регистрации членов семьи, совокупного ежемесячного дохода на каждого члена семьи и другие), влияющих на получение права на бесплатное питание, в 10-дневный срок с момента возникновения таких обстоятельств.